

Konstancin-Jeziorna, dnia 24.10.2023 r.

## Ogłoszenie o przetargu w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego pt:

### Zwiększenie dostępności wysokospecjalistycznych i innowacyjnych usług rehabilitacyjnych w CKR z wykorzystaniem robotów

(nr referencyjny sprawy: A /F/4/2023).

Zakup finansowany z dotacji celowej Ministerstwa Zdrowia ze środków subfunduszu terapeutyczno –  
innowacyjnego z Funduszu Medycznego

#### I. NAZWA I ADRES ORGANIZATORA (ZAMAWIAJĄCEGO)

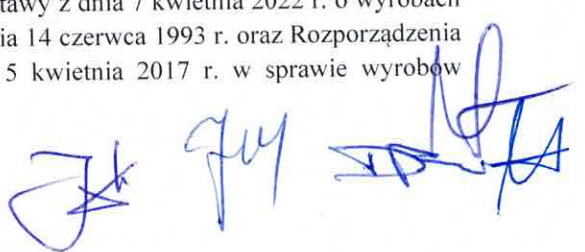
Nazwa: Centrum Kompleksowej Rehabilitacji Sp. z o.o.  
Adres: ul. W. Gąsiorowskiego 12/14, 05-510 Konstancin Jeziorna  
Tel. 22 703 04 35, 22 703 05 33  
NIP: 123 09 30 105  
adres strony internetowej: [www.ckr.pl](http://www.ckr.pl)  
e-mail: [administracja@ckr.pl](mailto:administracja@ckr.pl)

#### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie prowadzone jest z zachowaniem przepisów dotyczących udzielania przetargu w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.) – zwanego dalej kodeksem cywilnym.
2. W wyniku przeprowadzonego przetargu Zamawiający zamierza wyłonić jednego lub kilku Wykonawców, z którymi zawrze umowę w przedmiocie realizacji zamówienia. Wykonawca podlega wyborowi odrębnie dla każdego z pakietów, o których mowa w pkt. III ust. 1-2.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu stosuje się kodeks cywilny.

#### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, pierwsze uruchomienie oraz szkolenie z mobilnych i stacjonarnych robotów rehabilitacyjnych górnych oraz dolnych partii ciała dla potrzeb Centrum Kompleksowej Rehabilitacji Sp. z o. o. (nr referencyjny sprawy: A /F/4/2023) - w podziale na pakiety.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki nr 1a-1e. Jeden załącznik zawiera opis jednego pakietu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania modyfikacji w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Zaoferowany przedmiot zamówienia musi być zgodny oraz dopuszczony do obrotu i używania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych, Dyrektywą Unii Europejskiej 93/42/EWG z dnia 14 czerwca 1993 r. oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów



medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG.

5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, spełniających warunki dotyczące przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tj. obejmujących jeden, kilka lub wszystkie z pakietów określonych w p. III ust. 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert obejmujących część danego pakietu.
6. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie na koszt, ryzyko i transportem Wykonawcy.
7. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego.

#### **IV. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 24.11.2023r. do godz. 14:00**
2. Oferty należy składać na adres: Centrum Kompleksowej Rehabilitacji Sp. z o. o., ul. Gąsiorowskiego 12/14, 05-510 Konstancin-Jeziorna pok. 036 – Sekretariat Zarządu.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 1, zostaną zwrócone Wykonawcom.
4. Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach naruszonych, a naruszenie to nie będzie zalakowane lub w inny sposób zabezpieczone przed możliwością zapoznania się z jej treścią, będą traktowane jako odtajnione i nie będą podlegały rozpatrzeniu.
5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert bez wskazania przyczyny takiej decyzji.**

#### **V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności, powinna być sporządzona czytelnie, na piśmie i w języku polskim (lub z poświadczeniem tłumaczenia na język polski przez tłumacza przysięgłego).
2. Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** lub według takiego schematu. W przypadku, gdy dany oferent zamierza złożyć ofertę na więcej niż jeden pakiet, dla każdego pakietu należy złożyć odrębny dokument oferty.
3. Do oferty, pod rygorem nieważności, Wykonawca składa oświadczenia wskazane w załącznikach **nr 3 – nr 5** oraz w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 3, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zastrzeżeniu podlegają tylko te dokumenty wchodzące w skład oferty, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (). W takim przypadku Wykonawca oznaczy dokumenty zawierające tego rodzaju informacje klauzulą: „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji w zakresie nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, ceny, harmonogramu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. W przypadku przekazania informacji zawierających klauzulę „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”, Zamawiający nie ujawni ich innym uczestnikom postępowania oraz osobom trzecim z wyjątkiem, obowiązku ich ujawnienia w przypadkach wskazanych w obowiązujących przepisach prawa.
6. Każda strona oferty oraz załączników powinna zostać ponumerowana oraz posiadać parafę Wykonawcy albo osoby która działa w imieniu Wykonawcy, albo osoby reprezentującej na podstawie stosownego pełnomocnictwa Wykonawcę.

7. Jeżeli ofertę i załączniki w imieniu Wykonawcy podpisuje osoba, która działa w jego imieniu albo pełnomocnik, do Oferty – pod rygorem nieważności – należy dołączyć także dokument z którego wynika uprawnienie do działania w imieniu Wykonawcy lub stosowne pełnomocnictwo. W przypadku składania tych dokumentów w formie kserokopii, kserokopie te należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną.
9. Jeżeli oferta nie będzie kompletna Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń i dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
10. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).
11. Zamawiający jest uprawniony do żądania przedstawienia przez Wykonawcę oryginału lub notarialnie poświadczonego odpisu dokumentu, każdego ze składanych w formie kserokopii dokumentów.
12. Koperta (paczka) zawierająca ofertę wraz z załącznikami musi zostać opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem: " Zakup urządzeń robotycznych dla CKR" (nr referencyjny sprawy: A/F/4/2023) –z dopiskiem: „**Nie otwierać przed dniem: 24.11.2023 r., godz. 14:00**".
13. Wszystkie załączniki (w tym dokumenty oraz oświadczenia) składane wraz z Ofertą powinny być złożone w oryginale lub kserokopiiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
14. Wykonawca jest uprawniony do zmiany treści oferty lub jej załączników, a także do jej wycofania przed upływem terminu do składania ofert. W takim przypadku powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w odrębnej nieprzezroczystej kopercie, oznaczonej w sposób określony dla oferty oraz dodatkowym napisem: "Zmiana" lub "Wycofanie".
15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i doręczeniem oferty.

## **VI. TERMIN OTWARCIA OFERTY**

1. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego **w dniu 24.11.2023r. o godz. 14:30.**
2. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. **Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyniku przetargu lub jego unieważnieniu bez dokonania wyboru.**
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej, bądź o unieważnieniu postępowania przez Zamawiającego, zostanie zamieszczona także na stronie internetowej: [www.ckr.pl](http://www.ckr.pl).

## **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
3. Gdy Zamawiający uzna zmianę warunków za istotną, może wydłużyć termin składania ofert, nie dłużej jednak niż o 30 dni.

## **VIII. TERMIN WYKONANIA CAŁOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**



Terminy wykonania przedmiotu zamówienia określone są we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6.

## **IX. WPROWADZENIE ZMIAN DO OFERTY**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający zamieszcza ją także na swojej stronie internetowej [www.ckr.pl](http://www.ckr.pl).
2. Zmiana warunków ogłoszenia może zostać dokonana wyłącznie do czasu wpływu pierwszej oferty.

## **X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z OFERENTAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związane z postępowaniem, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać w pierwszej kolejności na piśmie.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej (e-mail: [administracja@ckr.pl](mailto:administracja@ckr.pl) )
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania wiadomości e-mail osobną wiadomością, w której treści znajdować się będzie stwierdzenie otrzymania i przeczytania wiadomości.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania i złożenia oferty. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzonym postępowaniem. Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań nie później niż na 1 dzień roboczy przed upływem terminu składania ofert, do godz. 10:00. W przypadku, gdy pytanie wpłynie do Zamawiającego po tym terminie, Zamawiający nie będzie zobowiązany do udzielenia na nie odpowiedzi. Udzielona odpowiedź wraz z pytaniem może zostać zamieszczona, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej: [www.ckr.pl](http://www.ckr.pl)

## **XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **Warunki dotyczące Wykonawcy:** do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy, którzy:
  - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu następujących okoliczności:
    - wyrządzenia szkody na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
    - rozwiązania albo wypowiedzenia albo odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w sprawie zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
    - otwarcia likwidacji lub wszczęcia postępowania upadłościowego lub ogłoszenia upadłości,
    - zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - przekazania fałszywych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem, mających wpływ na jego wynik,

- orzeczenia przez sąd zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - prawomocnego skazania urzędującego członka organu zarządzającego Wykonawcy za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
2. **Udzielenie zamówienia:** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w niniejszym Ogłoszeniu.
  3. **Gwarancja:** Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres minimum **24 miesięcy** od daty odbioru końcowego bez usterek i wad. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady wykonanego przedmiotu umowy. W okresie gwarancji jakości Wykonawca usunie na własny koszt i we własnym zakresie wszelkie stwierdzone wady fizyczne rzeczy i dokumentów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
  4. **Oferta składana przez więcej niż jednego Wykonawcę:** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, pod warunkiem ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym przetargu oraz podpisania oferty wraz z załącznikami przez reprezentującego ich pełnomocnika wraz z dołączeniem oryginału pełnomocnictwa w tym zakresie. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć odrębnie dokumenty wymienione **załącznikach nr 3 - nr 5**. Pozostałe dokumenty Wykonawcy występujący wspólnie mogą złożyć razem. Pełnomocnik Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest podać adres korespondencyjny, numer telefonu oraz adres e-mail, na który Zamawiający będzie kierował korespondencję. Jeżeli oferta Wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa musi przewidywać solidarną odpowiedzialność Wykonawców względem Zamawiającego, jak również wskazywać Wykonawcę wiodącego.
  5. **Podwykonawcy:** Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo podwykonawców. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część/zakres zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca.
  6. **Wadium:** Wykonawcy przystępujący do postępowania nie są zobowiązani do wniesienia wadium.
  7. **Zabezpieczenia:** Wykonawcy nie są zobowiązani do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  8. **Oferty wariantowe:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## XII. OCENA OFERT

1. Oferta najkorzystniejsza to oferta z najniższą ceną.
2. Zamawiający dokonuje oceny ofert odrębnie dla każdego pakietu.
3. Zamawiający wybierze spośród ważnie złożonych ofert, ofertę z najniższą zaproponowaną ceną za dostawę przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna obejmować: ostateczny, całkowity koszt wykonania zamówienia i zawierać wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

## XIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY



1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi drogą mailową.
2. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie niezwłocznie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy - wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie dłuższy niż 5 dni. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym Wykonawcą, którego oferta była następna w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.
3. Po zakończeniu przeprowadzenia postępowania przetargowego z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa.
4. Wzór umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą stanowi załącznik nr 6.
5. **W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności w razie nieotrzymania przez Zamawiającego środków finansowych z Ministerstwa Zdrowia na doposażenie Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia należnego nawet z tytułu faktycznego wykonania części umowy.**

#### **XIV.OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w następującym zakresie i w następujących przypadkach:

- Zmiany terminu realizacji umowy, w tym harmonogramu realizacji umowy wynikające z postanowień umowy o dofinansowanie Zamawiającego ze Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia, w tym jeżeli umowa ta została zawarta lub zmieniona aneksem po udzieleniu zamówienia;
- W każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy, zmniejszenie wartości zamówienia);
- Zmian nazwy, siedziby firmy, zmiany teleadresowe, ilości i numerów kont bankowych Wykonawcy lub Zamawiającego (zmiany podmiotowe);
- Zmiany osób reprezentujących w trakcie realizacji umowy interesy Stron;
- Zmian przepisów obowiązującego prawa dotyczącego umowy;
- Ograniczenia zakresu usługi wynikającego z braku środków finansowych Zamawiającego lub innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
- Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i nie ograniczają przedmiotu zamówienia zawartego w zapytaniu ofertowym;
- Zmiany sposobu realizacji dostawy oraz pozostałych zobowiązań Wykonawcy, w szczególności w następstwie siły wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (niemożność zapobieżenia nie tyle samemu zjawisku, co jego następstwom, na które Strona nie ma wpływu i której nie można przypisać drugiej Stronie), w tym m.in. katastrofa naturalna, katastrofalne działanie, ustanowienie stanu klęski żywiołowej, epidemia, ograniczenia z powodu kwarantanny, strajk, zamieszki uliczne, pożar, eksplozja, wojna lub rewolucja, atak terrorystyczny, nieprzewidziane warunki pogodowe oraz inne okoliczności zewnętrzne lub wewnętrzne mogące mieć wpływ na realizację postanowień umowy; jeżeli siła wyższa uniemożliwia lub przewiduje się, że uniemożliwi którejkolwiek ze Stron wykonanie dostawy bądź pozostałych zobowiązań wynikających z umowy, to Strona ta powiadomi drugą stronę o zaistniałym wydarzeniu lub okolicznościach i wyszczególni zobowiązania, których wykonanie będzie uniemożliwione w ich wyniku; powiadomienie to zostanie przekazane niezwłocznie od momentu powzięcia wiedzy o wydarzeniach bądź okolicznościach;

- Zmiany terminu i zakresu realizacji dostawy w przypadku wystąpienia działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie dostawy, za które to działania nie ponosi winy którakolwiek ze Stron umowy;
- Powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
- Zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT lub podatku akcyzowego.

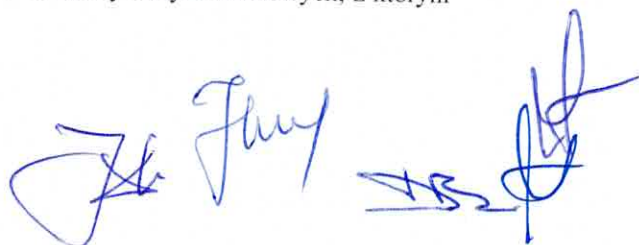
## **XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania, a także odwołania przetargu i zakończenia postępowania bez podawania przyczyn.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość może odrzucenia oferty(ę), jeżeli:
  - do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów przewidzianych w ogłoszeniu,
  - zaferowana cena przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - jest niezgodna z wymaganiami niniejszego przetargu,
  - będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
4. **Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Marcin Kucharski** pod numerem telefonu **+48 792 297 459** oraz pod adresem e-mail: [marcin.kucharski@ckr.pl](mailto:marcin.kucharski@ckr.pl) który udziela również dodatkowych informacji.
5. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyskał w związku z udziałem w przetargu. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania za naruszenie obowiązku zachowania w tajemnicy informacji związanych z przetargiem na zasadach ogólnych. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z jego udziałem w przetargu mogą być wykorzystane wyłącznie w celu przygotowania oferty oraz realizacji umowy podpisanej w wyniku rozstrzygnięcia przetargu.
6. Za składanie niezgodnych z prawdą lub fałszywych dokumentów i oświadczeń Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną przewidzianą w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności odpowiedzialność karną.

### **Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych jest Centrum Kompleksowej Rehabilitacji Sp. z o. o., ul. Gąsiorowskiego 12/14, 05-510 Konstancin-Jeziorna.
2. administrator ochrony danych osobowych wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować adres e-mail: [iod@ckr.pl](mailto:iod@ckr.pl)



3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z zapytaniem ofertowym w postępowaniu o zamówienie pt. : **Zwiększenie dostępności wysokospecjalistycznych i innowacyjnych usług rehabilitacyjnych w CKR z wykorzystaniem robotów oraz:**
- obowiązku prawnego administratora wynikającego z przepisów ustawy z dn. 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dn. 06.09.2001 o dostępie do informacji publicznej;
  - wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, wykraczających poza niezbędne, np. dodatkowe dane kontaktowe. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce przed jej wycofaniem.
4. Pani/a dane mogą być udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Mogą zostać także udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanego celu przetwarzania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od momentu poinformowania uczestników postępowania o wyłonieniu najlepszej oferty.
6. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania, a także ich sprostowania (poprawiania).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu. Podanie dodatkowych danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie miało wpływu na wybór oferty.

#### **XVI. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA**

Załącznik nr 1a-e – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla danego pakietu,

Załącznik nr 2 do 5 – Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami,

Załącznik nr 6 - Projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami.

PREZES  
CENTRUM KOMPLEKSOWEJ  
REHABILITACJI S.p. z o.o.

mgr Jerzy Karwowski

V-cz PREZES ZARZĄDU  
ds. leczniczo-rehabilitacyjnych

Prof. dr hab. n. med.  
Jarosław Deszczyński